Проект внесен Главой Таймырского Долгано- Ненецкого муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Членов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025



ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2025г. № \_\_\_\_

г. Дудинка

О внесении изменений в Решение Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района»

Таймырский Долгано-Ненецкий районный Совет депутатов решил:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, утвержденное Решением Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов от 15 декабря 2021 года № 12-173 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах сельских поселений, входящих в состав Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района» (в редакции Решений Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов от 28 апреля 2022 года № 13-187, от 27 апреля 2023 года № 15-243, от 18 апреля 2024 года № 02-042), следующие изменения:

1) абзац первый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.»;

2) пункты 1.7- 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.7. Контрольным органом в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля (далее – объекты контроля) путем ведения перечня объектов контроля.

Перечень объектов контроля содержит следующие сведения:

- кадастровый номер (при наличии);

- местоположение (адрес);

- площадь;

- категория земель;

- вид разрешенного использования земельного участка (при наличии);

- категория риска.

Внесение сведений о новых объектах муниципального земельного контроля, исключение объектов контроля из перечня объектов контроля, уточнение сведений об объектах контроля осуществляется Контрольным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации.

1.8. Муниципальный земельный контрольосуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

Контрольный орган относит объекты муниципального земельного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба):

- средний риск;

- умеренный риск;

- низкий риск.»;

3) дополнить пунктами 1.9 - 1.13 следующего содержания:

«1.9. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категории риска:

1) к категории среднего риска относятся земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения, используемые на основании разрешений на использование земель, [разрешени](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=210647&dst=100062)й на размещение объектов;

2) к категории умеренного риска относятся земельные участки:

относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

3) к категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

1.10. Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется решением Контрольного органа.

1.11. Муниципальный земельный контрольосуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

1.12. Обязательные профилактические визиты в отношении категорий среднего, умеренного, низкого риска не проводятся.

1.13. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия применяются индикаторы риска нарушений обязательных требований муниципального земельного контроля согласно [приложению](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=333730&dst=100144) к настоящему Положению о муниципальном земельном контроле.»;

4) раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям

2.1. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной Контрольным органом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.3. При осуществлении муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;

- объявление предостережений;

- консультирование;

- профилактический визит.

2.4. Информирование осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляются не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

По результатам рассмотрения предостережения контролируемым лицом в течение 20 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований может быть подано в Контрольный орган возражение, в котором указываются:

1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

2) идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;

3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в Контрольный орган, либо иными указанными в предостережении способами.

По итогам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает решение:

- об удовлетворении возражения и отмене полностью или частично объявленного предостережения;

- об отказе в удовлетворении возражения.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.

2.6. Консультирование контролируемых лиц осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.

Устное консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Информация о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование в письменной форме контролируемых лиц осуществляется в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться Контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностным лицом, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в Контрольный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой муниципального района (заместителем Главы муниципального района).

2.7. Профилактический визит проводится в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»», настоящим Положением о муниципальном земельном контроле.»;

3) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется путем проведения внеплановых контрольных мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом и внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

Контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц - резидентов Арктической зоны Российской Федерации проводятся с учетом особенностей осуществления муниципального контроля, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503693) от 13 июля 2020 года № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации» и нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

3.2. В рамках осуществления муниципального земельного контроля во взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) инспекционный визит (путем осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (путем осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования);

3) документарная проверка (путем получения письменных объяснений, истребования документов);

4) выездная проверка (путем осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования).

Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

3.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие внеплановые контрольные мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у Контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

2) выездное обследование (путем осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи)).

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании заданий, утвержденных распоряжением Контрольного органа.

В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

3.4. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время и место фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, самостоятельно.

По итогам фотофиксации оформляется фототаблица, которая должна содержать сведения, позволяющие однозначно идентифицировать объект фиксации, время и место фиксации объекта. Фототаблица подписывается должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.

3.5. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;

- административный арест;

- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

- сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного мероприятия;

- указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

3.6. По результатам проведения контрольных мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

3.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия в соответствии с требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

4) в приложении:

пункт 1 признать утратившим силу;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Несоответствие использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494451) от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.»;

пункт 6 признать утратившим силу.

2. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Таймырского**  **Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов**  **В.Н. Шишов** | **Глава Таймырского Долгано - Ненецкого муниципального**  **района**  **А.В. Членов** |